

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen in de volgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is **aangegeven**:

Opdrachtnemer:	Lotus studiekering de Kempen;
Opdrachtgever:	de wederpartij van Opdrachtnemer;
Overeenkomst:	iedere overeenkomst gesloten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever onder andere bestaande uit het verzorgen van opleidingen, trainingen, ondersteunen bij oefeningen en opleidingen.
Partijen:	de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.
Diensten:	hieronder worden o.a. cursussen, opleidingen, trainingen, ondersteuning bij oefeningen en opleidingen verstaan.
Zaken:	hieronder worden o.a. levering van middelen gerekend.
Consument:	hij/zij die niet in bedrijf of beroep een overeenkomst met opdrachtnemer aangaat.
Bedrijf:	niet zijnde een Consument.

Artikel 2 Algemeen

1. Op alle aanbiedingen van en op alle opdrachten aan Opdrachtnemer tot het verlenen van Diensten en Zaken door Opdrachtnemer en op alle overeenkomsten ter zake, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.
2. De toepasselijkheid van voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierdoor uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Op van deze voorwaarden afwijkende bedingen kan door de Opdrachtgever slechts een beroep worden gedaan indien en in zoverre deze door Opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.
4. Indien enige of meerdere bepalingen van deze voorwaarden en/of de Overeenkomst nietig of onverbindend worden verklaard, dan wel worden vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden en/of de Overeenkomst geldig blijven.

Artikel 3 Offertes

1. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend tenzij anders aangeven in de offerte.
2. In een offerte genoemde prijzen zijn vrij van BTW, alsmede in het kader van de uitvoering van de overeenkomst te maken kosten (zoals bijvoorbeeld verzend- en administratiekosten) voor zover uit de offerte niet anders blijkt.
3. Gemeentelijke of rijks leges kosten of kosten welke gemaakt moeten worden voor het verkrijgen van vereiste documenten (zoals b.v. uittreksel basisadministratie, VOG of identiteitsbewijs) zijn niet in de offerte opgenomen en komen derhalve voor rekening van de Opdrachtgever.
4. Opdrachten en acceptaties van aanbiedingen door Opdrachtgever gelden als onherroepelijk.
5. Een offerte kan enkel geheel en niet gedeeltelijk worden geaccepteerd door Opdrachtgever. Iedere gedeeltelijke acceptatie van een offerte en/of aanpassingen die zijn aangebracht aan een offerte door Opdrachtgever zijn onverbindend ten opzichte van Opdrachtnemer, tenzij deze gedeeltelijke acceptatie en/of wijzigingen door Opdrachtnemer schriftelijk zijn geaccepteerd.
6. Mondelinge toezeggingen, wijzigingen aan en invullingen op de offerte zijn slechts van kracht voor zover deze schriftelijk door Opdrachtgever en Opdrachtnemer bevestigd zijn.

Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Opdrachtnemer heeft het recht om de werkzaamheden naar eigen inzichten uit te voeren, al dan niet door inschakeling van derden.
2. De Opdrachtgever dient te zorgen dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien Opdrachtgever niet of niet tijdig aan de hiervoor bedoelde verplichting voldoet, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de extra kosten die daar het gevolg van zijn volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte gegevens. Wanneer Opdrachtgever niet aan voornoemde verplichting voldoet is hij aansprakelijk voor alle schade die daar het gevolg van is, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer duidelijk kenbaar was.
4. Indien is overeengekomen tussen Partijen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van onderdelen die tot een volgende fase behoren op te schorten totdat Opdrachtgever de resultaten van een daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
5. Indien door Opdrachtnemer, of door hem ingeschakelde derden, werkzaamheden worden verricht op locatie bij Opdrachtgever of op een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten en wettelijk verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen.
6. Wederzijds zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer elkaar in kennis stellen van omstandigheden die een behoorlijke uitvoering van de opdracht verhinderen of dreigen te verhinderen.
7. Daar waar van toepassing gelden de in wettelijke bepalingen.
8. Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.

Artikel 5 Contractduur, uitvoeringstermijn

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders is overeen gekomen door Partijen.

Artikel 6 Prijzen

1. Op Overeenkomsten waarin geen vaste prijs is afgesproken zijn de leden 2 en 3 van dit artikel van toepassing. Op Overeenkomsten waarin een vaste prijs is afgesproken zijn de leden 4 en 5 van dit artikel van toepassing. De leden 6 tot en met 8 van dit artikel zijn op alle Overeenkomsten van toepassing.
2. Indien geen vaste prijs is afgesproken, zal Opdrachtgever gefactureerd worden op basis van het aantal bestede uren maal het toepasselijke uurtarief van Opdrachtnemer zoals van toepassing gedurende de periode waarin de dienstverlening wordt verricht, tenzij schriftelijk een afwijkend uurtarief is afgesproken.
3. Opdrachtnemer is bevoegd om haar uurtarieven te wijzigen (ook gedurende de uitvoering van een Overeenkomst) voor de diensten die worden geleverd na de tariefswijziging, een dergelijke wijziging is echter pas van toepassing nadat 10 werkdagen zijn verstreken na het moment waarop Opdrachtgever schriftelijk van de tariefswijziging op de hoogte werd gebracht.
4. Indien een vaste prijs is overeengekomen is Opdrachtnemer gerechtigd gedurende het uitvoeren van een Overeenkomst haar prijzen te verhogen voor de diensten die worden verleend onder de Overeenkomst indien door een stijging van kostprijsbepalende elementen als inkooprijzen, transportkosten, verzekeringspremies, lonen, belastingen, sociale premies en soortgelijke kosten of door het zich voordoen van andere prijsverhogende omstandigheden, die Opdrachtnemer bij

- het tot stand komen van de Overeenkomst niet kon voorzien of overzien. In dat geval is Opdrachtnemer gerechtigd de hogere kosten aan Opdrachtgever door te berekenen.
5. Bovendien mag Opdrachtnemer de prijs verhogen voor diensten die worden verleend onder de Overeenkomst wanneer tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk en daarbij behorende prijs waren geschat en vastgesteld op basis van misleidende, onjuiste of onvolledige informatie.
 6. Opdrachtnemer kan zijn prijzen voor de diensten die worden verleend onder de Overeenkomst verhogen indien de kosten van de Opdrachtnemer die verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst worden verhoogd als gevolg van wijzigingen in overheidsmaatregelen, sociale premies en/of wettelijke regels die van toepassing zijn op Opdrachtnemer.
 7. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van de prijs in overeenstemming met de voorgaande uitgangspunten schriftelijk kenbaar maken met inachtneming van een termijn van tenminste 10 werkdagen. Indien een prijsverhoging binnen 3 maanden na het sluiten van de Overeenkomst plaatsvindt, kan Opdrachtgever de Overeenkomst beëindigen voor het nog niet uitgevoerde gedeelte door binnen 10 werkdagen na ontvangst van de hiervoor bedoelde mededeling van Opdrachtnemer schriftelijk aan Opdrachtnemer te laten weten de Overeenkomst te willen beëindigen.
 8. Indien de Overeenkomst wordt aangegaan met een consument, worden de prijzen en tarieven bij het inschrijven van Diensten of het aanschaffen van Zaken met elkaar overeengekomen.
 9. Indien de Overeenkomst wordt aangegaan met een bedrijf en voor onbepaalde tijd, hebben de prijzen en tarieven een geldigheidsduur tot het einde van het betreffende kalenderjaar. Hierna heeft Opdrachtnemer het recht de prijzen en tarieven te herzien. Nieuwe prijzen en tarieven zullen voor aanvang van het nieuwe kalenderjaar bekend worden gemaakt.
 10. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra honoraria, ontstaan door het niet tijdig of niet behoorlijk voldoen aan de verplichtingen als hierboven weergegeven, zijn voor rekening van de Opdrachtgever. Eveneens heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van haar werkzaamheden op te schorten indien de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
 11. De Opdrachtgever staat borg voor een introductie van de opdracht en van de trainer/adviseur van Opdrachtnemer conform de in de organisatie geldende reglementen en gewoonten.
 12. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever z.s.m. na uitvoering van de opdracht de facturen zenden.

Artikel 7 Betaling

1. Voor een Overeenkomsten met een **Consument** zijn de leden 1, 2, 3, 7 en 8 van dit artikel van toepassing.
2. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen dienen betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer in de factuur aan te geven wijze, zonder enige korting of verrekening.
3. Bij overschrijding van de hiervoor genoemde betalingstermijn is de Opdrachtgever na het ontvangen en overschrijden van een aanmaning en na het ontvangen en overschrijden van een ingebrekestelling in verzuim.
4. Voor een Overeenkomsten met een **Bedrijf** zijn de leden 4, 5, 6, 7 en 8 van dit artikel van toepassing.
5. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen dienen betaling te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer in de factuur aan te geven wijze, zonder enige korting of verrekening.
6. Bij overschrijding van de hiervoor genoemde betalingstermijn is de Opdrachtgever na het ontvangen en overschrijden van een ingebrekestelling in verzuim.

7. Met ingang van de dag waarop de Opdrachtgever in verzuim is, is hij aan Opdrachtnemer incassokosten verschuldigd. De incassokosten bedragen:

– over de 1 ^e	€ 2.500,-	15 % met een minimum van € 40.00
– over de volgende	€ 2.500,-	10 %
– over de volgende	€ 5.000,-	5 %
– over de volgende	€ 190.000,-	1 %
– over het meerdere		0,5 %
8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 8 Eigendomsvoorbehoud

1. Indien de Overeenkomst (mede) de levering van een zaak betreft, gaat het eigendom daarvan pas op Opdrachtgever over wanneer laatstgenoemde aan Opdrachtnemer heeft voldaan al hetgeen hij krachtens of in verband met overeenkomsten tot het leveren van zaken of het in verband daarmee verrichten van diensten aan Opdrachtnemer verschuldigd is
2. Zolang het eigendomsvoorbehoud op door Opdrachtnemer geleverde zaken rust zal Opdrachtgever deze zaken op zo'n manier opslaan en kenmerken dat deze duidelijk herkenbaar zijn als zaken die aan Opdrachtnemer toebehoren.

Artikel 9 Afwikkeling Klachten

1. Klachten over de uitgevoerde dienstverlening en/of geleverde zaken, dienen door Opdrachtgever binnen 5 werkdagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 10 werkdagen na het verlenen van de betreffende dienst of levering van de betreffende zaak schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer: indien het een dienst betreft, de diensten, alsnog op de juiste wijze verlenen, tenzij het alsnog verlenen van de diensten voor Opdrachtgever niet zinvol meer is en Opdrachtgever (schriftelijk) aan kan tonen dat zulks het geval is, in welk geval Opdrachtnemer de betreffende diensten zal crediteren, en/of indien het de levering van een zaak betreft ter keuze van Opdrachtnemer de zaak repareren, opnieuw leveren of de koopprijs crediteren.

Artikel 10 Annuleringsvoorwaarden

Voor mondeling en/of schriftelijk bevestigde cursussen door Opdrachtnemer gelden de onderstaande annuleringsvoorwaarden:

1. Annulering van de bevestigde cursusboeking of cursusdeelname kan alleen per brief, of per e-mail worden doorgegeven aan de cursistenadministratie of planningsafdeling van Opdrachtnemer.
2. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen zal bij annulering of verplaatsing van een bevestigde cursus de voor de cursus geldende prijs (hierna "totaalprijs") als volgt in rekening worden gebracht:

Annulering:

- | | |
|---|----------------------------|
| – Tot 4 weken voor de geplande opleidingsdatum; | - Kosteloos. |
| – Tussen 2 – 4 weken voor de opleidingsdatum; | - 50 % van de totaalprijs |
| – Minder dan 2 weken voor de opleidingsdatum; | - 75 % van de totaalprijs |
| – Bij absentie zonder annulering (No Show); | - 100 % van de totaalprijs |

Aanvulling in geval het E-learning opleiding betreft:

- | | |
|---|-------------------------|
| – Bij onvoldoende resultaat theorie; | - 100 % van totaalprijs |
| – Bij niet afronden theorie, binnen gestelde termijn; | - 100 % van totaalprijs |
3. Indien (één der) partijen een opdracht tussentijds wensen te beëindigen, wordt in onderling overleg een situatie gerealiseerd die recht doet aan de belangen van beide partijen. Indien de

Opdrachtgever de Overeenkomst wenst te beëindigen en hierover geen overeenstemming wordt bereikt, zal de Opdrachtgever de totale offertekosten en de overeengekomen kosten voor meerwerk voldoen.

4. Tenzij anders aangegeven zijn examenkosten opgenomen in de Overeenkomst.
5. Voor herexamens (indien de cursist het (theorie) examen niet haalt) brengen wij opnieuw examenkosten in rekening.
6. Tenzij anders overeengekomen heeft een deelnemer aan een herexamen geen recht op bijscholing of training.
7. Opdrachtnemer heeft het recht om standaardcursussen met open boekingen te annuleren indien minder dan het vastgestelde minimum aantal aanmeldingen zijn ontvangen voor de betreffende cursus. Indien een standaardcursus waarvoor Opdrachtgever zich heeft ingeschreven wordt geannuleerd zal Opdrachtnemer Opdrachtgever alternatieve data waarop de betreffende standaardcursus wordt gegeven doorgeven.
8. Een Overeenkomst betreffende dienstverlening anders dan het aanbieden van een cursus, kan door Partijen schriftelijk worden beëindigd met in achtneming van een opzegtermijn van tenminste twee maanden.
9. Indien een Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever en op kosten van Opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten dienstverlening aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever toerekenbaar zijn. In het laatste geval is Opdrachtnemer niet gehouden een overdracht van de dienstverlening te verzorgen.

Artikel 11 Opschorting en ontbinding

1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst direct geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat enige verdere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat Opdrachtnemer gehouden is enige schadevergoeding te betalen, indien:
 - Opdrachtgever niet voldoet aan op hem rustende verplichting uit de Overeenkomst en (indien nakoming nog mogelijk is) Opdrachtgever niet binnen 20 werkdagen na een schriftelijk verzoek daartoe alsnog zijn verplichtingen nakomt;
 - Opdrachtgever failliet wordt verklaard of het faillissement van Opdrachtgever wordt aangevraagd,
 - Opdrachtgever overgaat tot liquidatie of ontbinding van zijn onderneming of Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt of wordt verleend.
2. Voorts heeft Opdrachtnemer het recht deelname van de Opdrachtgever dan wel de door Opdrachtgever aangewezen deelnemer aan een opleiding of cursus te weigeren of uitvoering van de opdracht op te schorten indien:
 - Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet;
 - Deelnemer niet de benodigde vooropleidingen/diploma's kan (aan)tonen;
 - Deelnemer fysiek of medisch niet in staat is de opleiding/cursus onder (verzwaaarde) fysieke omstandigheden uit te voeren.
3. De bevoegdheid van Opdrachtnemer om de Overeenkomst te ontbinden is onverminderd alle andere rechten van Opdrachtnemer. Indien zich één van de in lid 1 van dit artikel vermelde omstandigheden voordoet, worden alle vorderingen die Opdrachtnemer op Opdrachtgever heeft onmiddellijk opeisbaar.
4. Ieder der partijen is gerechtigd de overeenkomst per aangetekende brief met onmiddellijke ingang te beëindigen, onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schaden (waaronder begrepen gederfde winst) en rente, in geval de wederpartij één of meer van zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt en de wederpartij, na schriftelijke aanmaning om binnen de in de aanmaning gestelde redelijke termijn alsnog zijn verplichtingen na te komen, nalatig blijft in het nakomen van die verplichtingen.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer (waaronder begrepen aansprakelijkheid gebaseerd op een onrechtmatige daad) is beperkt tot de door Opdrachtgever geleden directe schade die is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
2. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk is voor enige schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal: het bedrag dat door de verzekeraar van Opdrachtnemer ter zake daadwerkelijk wordt uitgekeerd.
3. In geval van een Overeenkomst met een langere looptijd dan zes maanden, wordt de aansprakelijkheid beperkt als in lid 2 genoemd, waarbij het onder lid 2 genoemde bedrag maximaal gelijk is aan het gefactureerde bedrag voor op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden gedurende de laatste zes maanden.
4. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - de redelijke kosten die noodzakelijk zijn om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de Overeenkomst te laten beantwoorden;
 - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van deze voorwaarden;
 - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze voorwaarden.
5. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade, zijnde alle niet als directe schade aan te merken schade, waaronder begrepen (maar niet beperkt tot) gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, behoudens opzet van Opdrachtnemer.
6. Het betreden van de terreinen van Opdrachtnemer geschiedt op eigen risico. Voor eventuele schade aan voertuigen of ander materieel van Opdrachtgever of haar ondergeschikten is Opdrachtnemer niet aansprakelijk.

Artikel 13 Vrijwaring/Garantie

1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer hierdoor voor aanspraken van derden op Opdrachtnemer als gevolg van de uitvoering door Opdrachtnemer van de Overeenkomst.
2. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden en/ of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat de informatiedragers, elektronische bestanden en/ of software etc. legaal verkregen versies zijn, vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 14 Overmacht

1. Partijen zijn gerechtigd zich op overmacht te beroepen indien de uitvoering van hun verplichtingen onder de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk, al dan niet tijdelijk, worden verhinderd of bemoeilijkt door omstandigheden redelijkerwijze buiten hun wil, daaronder begrepen blikseminslag, overstromingen, uitzonderlijk extreme weersomstandigheden (vorst, sneeuw, wind, mist en regen), brand, oorlog, epidemie, ziekte van personeel van Opdrachtnemer, terroristische acties, daden van lokale of nationale overheden of andere bevoegde autoriteiten, geplande en ongeplande stakingen, prik- of stiptheidsacties en extreme verkeersdrukke. In geval van overmacht aan de zijde van één van de Partijen worden de verplichtingen van Partijen opgeschort.
2. Indien de overmacht langer duurt dan drie maanden is elke partij bevoegd de Overeenkomst voor het niet uitvoerbare gedeelte door een schriftelijke verklaring te beëindigen.

Artikel 15 Verzekeringen

1. Opdrachtgever zal alle verplichte en noodzakelijke verzekeringen sluiten ten einde haar werknemers en andere belangen te dekken die verbandhouden met enige training die door Opdrachtnemer wordt gegeven.
2. Opdrachtnemer zal een aansprakelijkheidsverzekering sluiten en in stand houden ten behoeve van de door haar verleende Diensten en geleverde Zaken. De verzekering zal Opdrachtnemers aansprakelijkheid als bedoeld onder artikel 12 dekken.

Artikel 16 Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit een andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Bij twijfel zal informatie als vertrouwelijk worden aangemerkt.

Artikel 17 Intellectuele eigendom en auteursrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten (hoe ook genaamd) ongeacht of deze toekomen aan Opdrachtnemer, hulppersonen van Opdrachtnemer of aan toeleveranciers van Opdrachtnemer en welke door Opdrachtnemer worden gebruikt in het kader van de Overeenkomst of welke rusten op werken die in het kader van de Overeenkomst door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever worden verstrekt of geleverd, blijven berusten bij Opdrachtnemer.
2. Alle door Opdrachtnemer verstrekte werken en materialen, zoals lesmateriaal in welke vorm dan ook, zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar worden gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, noch voor intern noch voor extern gebruik, in welke vorm dan ook.
3. Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de Overeenkomst toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht. Op dergelijke kennis berustende intellectuele eigendomsrechten behoren enkel toe aan Opdrachtnemer.
4. Het is aan Opdrachtgever niet toegestaan foto's, film en/of video-opnamen te maken van de medewerkers van opdrachtnemer zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer en diens medewerkers.

Artikel 18 Geschillen

1. De bevoegde rechter van de rechtbank te 's-Hertogenbosch is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen die voortvloeiende uit of samenhangen met de Overeenkomst.
2. Artikel 1 is niet van toepassing indien de wet een andere rechtbank voorschrijft.

Artikel 19 Toepasselijk recht

1. Op de Overeenkomst, deze algemene voorwaarden en alle daaruit voortvloeiende verplichtingen is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 20 Persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens worden geregistreerd t.b.v.
 - Eigen administratie
 - Facturatie
 - Certificering bij certificerende partij
2. Persoonsgegevens worden aan opdrachtnemer verstrekt door
 - Consument zelf
 - Bedrijf of instelling waar consument werkzaam is
3. Consument heeft het recht

- Van inzage en correctie
 - Op dataportabiliteit
4. Persoonsgegevens kunnen uitsluitend worden verwijderd indien er geen andere wettelijke bepalingen het registreren van de gegevens verplicht.